

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕНЕҢ МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
4-се МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450017, Өфө калаһы, Әхмәтов урамы, 304
Тел/факс. (347)278-03-12 e-mail:sh4zt@mail.ru



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ШКОЛА №4
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

450017, г. Уфа, ул. Ахметова, 304
Тел/факс. (347)278-03-12 e-mail:sh4zt@mail.ru

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«26» января 2022й.

№ 23

«26» января 2022г.

О введении ограничительных мер и переводе обучающихся 5В класса на дистанционное обучение в связи со случаем заболевания COVID-19

В соответствии с письмом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 17.08.2020 №4-10603 о методических рекомендациях и материалах об организации работы образовательных учреждений Республики Башкортостан в 2020–2021 учебном году в условиях сохраняющейся угрозы распространения коронавирусной инфекции, постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»», на основании ПЦР-теста об обнаружении COVID-19

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести ограничительные меры (карантин) с 26.01.2022 по 01.02.2022 г. включительно и перевести обучающихся 5«В» класса (35 человек) на обучение с помощью дистанционных технологий.
2. Заместителю директора по УВР Никоновой Е.В.:
 - 2.1. Организовать работу по внесению корректировок в АИС «elschool» (далее – ЭЖ) в части технологий проведения уроков.
 - 2.2. Осуществлять контроль введения учителями-предметниками ЭЖ в части заполнения журнала, ведения текущего оценивания и промежуточной аттестации с выставлением отметок, формирования заданий для самостоятельной работы.
3. Классному руководителю Хамматовой Л.Д. :
 - 3.1. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о выведении класса на обучение с применением дистанционных образовательных технологий посредством коммуникационных каналов связи ЭЖ, мессенджера WhatsApp, СМС-сообщений, телефонных звонков и/или других средств коммуникации, получить обратную связь.
 - 3.2. Контролировать посещение обучающимися занятий, проводимых дистанционно.
4. Учителям-предметникам для обучающихся 5В класса:

4.1. Проводить уроки согласно расписанию, в ЭЖ проставлять «Н» по каждому обучающемуся.

4.2. Обеспечить вход в электронный дневник, получение актуального расписания уроков, материалов к урокам, заданий для самостоятельной работы, дополнительных электронных образовательных материалов.

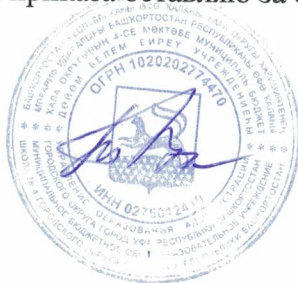
4.3. Своевременно размещать ссылку на проведение урока с применением дистанционных образовательных технологий в ЭЖ. При этом местом осуществления образовательной деятельности является местонахождение лица независимо от нахождения ученика.

5. Заместителю директора АХЧ Михайловой Т.И. организовать проведение и неукоснительное исполнение противоэпидемических мероприятий, предусмотренных СП 3.1/2.4.3598-20, ответственными за данное направление сотрудниками МБОУ Школа № 4 и работниками подрядных организаций.

6. Заместителю директора по УВР Каримовой Л.Г. скорректировать приказ в части, касающейся организации питания, в связи с ограничительными мерами.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В.Фомичева

Ознакомлены

Хамматова Л.Д.

Никонова Е.В.

Михайлова Т.И.